



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione
MINISTERI – ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI – AZIENDE AUTONOME – COMPARTO SICUREZZA

COORDINAMENTO PROVINCIALE GIUSTIZIA

SALERNO

uilpa.ca.salerno@giustizia.it

INDICAZIONI PER TRASFERTA ESAME CONCORSO PER FUNZIONARIO GIUDIZIARIO E FUNZIONARIO UNEP EX ART. 21 QUATER L.132/15

A seguito della pubblicazione sul sito del Ministero della Giustizia delle le date per lo svolgimento delle prove selettive in Roma -alla Via di Brava n. 99 presso la Scuola di Formazione del DAP -, con la quale si precisa che *le spese di missione saranno corrisposte nei casi e secondo le modalità previste dalla legge*, alleghiamo il testo sul trattamento di trasferta e precisiamo i seguenti punti:

- La domanda di rimborso delle spese, debitamente documentate (punto 2), va presentata **al proprio ufficio di appartenenza, che provvederà al relativo pagamento.**
- Non sono rimborsabili le spese per il **trasporto urbano e/o del taxi**, nonché le spese sostenute per l'utilizzo del **mezzo proprio.**
- Le spese per il **pernottamento** sono rimborsabili esclusivamente per la trasferta di durata superiore alle 12 ore, in un albergo fino a quattro stelle (v.punto 2).
- Le spese dei **pasti** sono rimborsabili nel limite di due pasti giornalieri per la trasferta di durata superiore alle 12 ore e nel limite di un pasto per la trasferta di durata non inferiore alle 8 ore. Per ciascun pasto saranno rimborsati € 22,26 previo deposito della ricevuta.
- Ai lavoratori di tutti gli uffici giudiziari di **Roma** non spetta il trattamento di trasferta (v. punto 11).

Le prenotazioni dei biglietti dei mezzi di trasporto richiesti e dell'alloggio, ove previsto, devono essere fatte al proprio ufficio di appartenenza compilando la scheda allegata, diversa per uffici giudicanti e requirenti.

I biglietti ferroviari di importo inferiore a € 20,00 possono essere acquistati direttamente dal candidato e rimborsati previa esibizione del titolo di viaggio.

Tutti i candidati potranno richiedere un permesso retribuito per esami ex art. 18 CCNL 94/97.

In allegato le circolari richiamate e le schede da consegnare all'ufficio di appartenenza nonché l'orario del FM1 per la stazione Muratella dalla quale parte la navetta DAP.

Comunico, inoltre, che è possibile dalla Stazione Cornelia, chiamare un taxi al n.063570 ed il costo dovrebbe essere contenuto fra i 10 ed i 15 €, da Termini il costo è di i 30-40€ ma è possibile utilizzare vetture per sei posti.

Salerno, 27 febbraio 2017

Il Coordinatore provinciale UILPA Giustizia
Mariana De Martino