



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione

Segreteria Territoriale CASERTA

Via Cesare Battisti, 69 – 81100 – Caserta – Tel/Fax 0823 441742
caserta@uilpa.it – caserta.uilpa@pec.it

Caserta, 30.03.2020

OGGETTO: Emergenza Covid-19 – Disposizioni organizzative.-

Al Sig. PRESIDENTE
TRIBUNALE NAPOLI NORD AVERSA

Al Sig. PROCURATORE della REPUBBLICA
c/o TRIBUNALE NAPOLI NORD AVERSA

E, per conoscenza: Al Segretario Responsabile UIL PA Tribunale AVERSA

Questa Segreteria Territoriale apprendeva, nella serata di giovedì 26.03.2020, che un secondo dipendente in servizio presso codesto Tribunale risultava positivo al Covid-19, portando a tre fra Tribunale e Procura il numero totale di unità di personale risultate positive, e che di conseguenza un cospicuo numero di unità di personale, ivi compreso lo stesso dirigente amministrativo del Tribunale, era posto immediatamente in isolamento precauzionale presso il proprio domicilio.

Nel contempo, si apprendeva che il medico competente, interessato al riguardo, anche per il tramite del rappresentante di questa O.S., consigliava di fare osservare al personale tutto un isolamento cautelativo di 14 giorni.

Infine, il giorno 27.03.2020 si apprendeva che, sulla scorta della predetta valutazione ma anche in considerazione dell'allarme diffusosi fra tutto il personale e nonostante l'intervento di sanificazione già disposto nel Palazzo di Giustizia nei giorni 21 e 22.03.2020, la S.V. congiuntamente con il sig. Procuratore della Repubblica decideva di interessare formalmente le autorità competenti per l'adozione di particolari provvedimenti in relazione alla gravissima situazione emergenziale in atto presso il Palazzo di Giustizia.

Purtroppo, nella mattinata odierna si è avuto notizia dell'adozione per il Tribunale di una programmazione lavorativa settimanale che non tiene conto di tale grave situazione, in quanto prevede la presenza giornaliera in servizio di un eccessivo numero di personale, che al riguardo, d'altronde, sarebbe stato avvertito che "la capacità e lo spirito di adattamento" dimostrato in questa occasione, unitamente ai risultati conseguiti nello svolgimento dell'attività in modalità agile, sarebbe stato rilevato sotto il profilo organizzativo nell'ambito della valutazione della performance relativa all'anno 2020.

Alla luce quanto sopra ed in considerazione della delicata e preoccupante situazione descritta, si chiede:

- ai sensi dell'art. 19, comma 3, del d.l. 09.03.2020, n. 9, di considerare servizio prestato l'assenza dal servizio del personale nelle giornate di lunedì 23.03.2020 e di martedì 24.03.2020, determinata dalla chiusura del Palazzo di Giustizia in seguito ad un intervento di sanificazione determinato dalla rilevazione nella giornata del 20.03.2020 del primo caso positivo al Covid-19;

- di valutare la sospensione temporanea della procedura di valutazione del personale, del tutto inopportuna allo stato attuale;
- di interessare i competenti Servizi del Ministero della Giustizia perché assicurino la celere attivazione e più ampia accessibilità da remoto agli applicativi d'ufficio, affinché la maggior parte dell'attività amministrativa possa essere eseguita a distanza e la prestazione lavorativa svolta in modalità agile;
- di ridurre drasticamente la presenza in servizio del personale costituendo un unico presidio giornaliero formato da poche unità, da impiegare comunque a rotazione e per una sola volta a settimana.

Confidando nella sensibilità per la difficile situazione, si cogli l'occasione per porgere distinti saluti.-

IL SEGRETARIO GENERALE

J. Iavarone Carlo