



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale del Personale e della Formazione

Allegati: 2

Al Sig. Primo Presidente della Corte Suprema di Cassazione
Al Sig. Procuratore Generale presso la Corte Suprema di Cassazione
Al Sig. Presidente del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche
Al Sig. Procuratore Nazionale Antimafia e Antiterrorismo
 Ai Sig.ri Presidenti delle Corti d'Appello
Ai Sig.ri Procuratori Generali della Repubblica presso le Corti d'Appello
 Ai Sig.ri Presidenti dei Tribunali
 Ai Sig.ri Procuratori della Repubblica presso i Tribunali
 Ai Sig.ri Presidenti dei Tribunali di Sorveglianza
 Ai Sig.ri Presidenti dei Tribunali per i minorenni
Ai Sigg. Procuratori della Repubblica presso i Tribunali per i minorenni
 Ai Dirigenti amministrativi degli uffici in indirizzo
LORO SEDI

Alle Scuola di formazione del personale dell'amministrazione giudiziaria
Sedi decentrate
CATANIA
GENOVA
MILANO
NAPOLI
SALERNO

Ai Referenti per la formazione del personale presso la Corte di Cassazione e nella
Procura Generale presso la Corte di Cassazione
ROMA

Ai Sigg. Referenti distrettuali per la formazione del personale amministrativo
LORO SEDI

e, per opportuna conoscenza,

Al Sig. Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria

Oggetto: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID_2019. Progetti individuali per la prestazione lavorativa in modalità agile ed accesso alla piattaforma E-learning.

Faccio seguito alla Linee Guida del Capo Dipartimento prot. 3780.U del 19 marzo 2020 (in particolare al paragrafo 14 sulla Piattaforma *e-learning*) e alla successiva nota prot.

53885.U del 19 marzo 2020, relative alla disponibilità di una piattaforma dedicata alla formazione a distanza e alla possibilità di fruire in tal modo di attività didattiche ad integrazione delle prestazioni espletate in modalità di lavoro agile, nel contesto dell'attuale stato emergenziale e delle misure di contenimento del contagio da COVID-19,

In attuazione dei suddetti provvedimenti, anche a seguito delle numerose richieste di assistenza e informazione che pervengono dal territorio, appare opportuno fornire alcune indicazioni ulteriori.

In primo luogo, è utile rammentare come le attività formative possano solo integrare i progetti individuali di lavoro in modalità agile, ma non sostituirli completamente. Sarà quindi cura dei dirigenti, con la collaborazione dei responsabili delle cancellerie/servizi/reparti, individuare tutte le attività da assegnare e completare da remoto, anche per quel che attiene alla formazione, secondo le indicazioni fornite con le note Dipartimentali sopra richiamate.

All'interno dell'ambiente *e-learning*, sono disponibili molteplici percorsi formativi, raggruppati per aree tematiche (informatica, manageriale, giuridico- normativa, ecc.). Per agevolare le attività degli Uffici è stato predisposto un **pacchetto base di corsi**, qui allegato.

Tutti i nominativi trasmessi dagli Uffici saranno iscritti automaticamente e senza richieste a questo pacchetto base e alle altre proposte formative che saranno rese a breve disponibili sulla piattaforma, anche in collaborazione con la DGSIA, salvo particolari percorsi formativi a carattere più specifico.

Gli elenchi del personale devono essere trasmessi all'Ufficio II - Formazione della Direzione Generale del personale e della formazione, mediante la apposita scheda *excel* (che si allega nuovamente, per comodità), all'indirizzo email:

ufficio2.dgpersonale.dog@giustizia.it.

Gli elenchi già trasmessi al suddetto indirizzo sono in lavorazione e non devono essere nuovamente inviati.

Diverse e specifiche richieste, al pari di ogni richiesta di ulteriore informazione o chiarimento, potranno essere inviate al medesimo indirizzo.

Ciascun dipendente avrà cura di accedere alla piattaforma e verificare la propria iscrizione e la disponibilità dei corsi. L'Ufficio II - Formazione non procederà ad ulteriori comunicazioni sul punto.

Il portale è accessibile, sin d'ora, al link <https://e-learning.giustizia.it> e vi si accede semplicemente inserendo le personali credenziali ADN (utenza e password). Le attività di consultazione dei corsi e dei materiali didattici sono tracciate dal sistema informatico.

Ringrazio per la consueta collaborazione e porgo i più cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Leopizzi